

(‘परिशिष्ट – अ’)

स्टेज सजावट, ध्वनी व्यवस्था, प्रकाश योजना दरपत्रक

विषय : नवीन अभ्यासक्रमावर आधारित पाठ्यपुस्तक निर्मितीसाठी आयोजित दोन दिवसीय “उद्बोधन शिबिर” कार्यक्रमाकरिता स्टेज सजावट, ध्वनी व्यवस्था, प्रकाशयोजना व अनुषंगिक सुविधा उपलब्ध करून देण्याबाबत दरपत्रक.....

- कार्यक्रमाचे ठिकाण : .श्री. शिवछत्रपती क्रीडा संकुल, बालवाडी, पुणे.
- कार्यक्रमाचा कालावधी : दिनांक २१.०८.२०२६ ते दिनांक २२.०८.२०२६
- अपेक्षित उपस्थिती : सुमारे ४०० समिती सदस्य व इतर निमंत्रित तसेच सुमारे ५० शिक्षणतज्ज्ञ मार्गदर्शक.
- दरपत्रक सादर करणाऱ्या संस्थेचे नाव :
- पत्ता :
- संपर्क क्रमांक :
- ई-मेल :
- GST क्रमांक :

१) स्टेज सजावट व कार्यक्रम व्यवस्था :

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप परिमाण दर (रु.)	परिमाण	दर (रु.)	एकूण रक्कम (रु.)
१	मुख्य स्टेज उभारणी व सजावट	१ नग	₹ _____	₹ _____
२	स्टेजवरील बॅकड्रॉप / डिजिटल प्रिंटिंग / फ्लेक्स	१ संच	₹ _____	₹ _____
३	व्यासपीठ (Dais) व टेबल व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
४	मान्यवरांसाठी खुर्च्या व सोफा व्यवस्था	आवश्यकतेनुसार	₹ _____	₹ _____
५	स्टेजवरील फुलांची / कृत्रिम सजावट	१ संच	₹ _____	₹ _____
६	कार्यक्रमाचे नाव, लोगो व ब्रँडिंगची व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
७	स्टेजच्या दोन्ही बाजूस आवश्यक सजावटीची रचना	१ संच	₹ _____	₹ _____

८	नोंदणी/स्वागत कक्षासाठी सजावट	१ संच	₹ _____	₹ _____
९	सभागृहातील आवश्यक ब्रँडिंग/दिशादर्शक फलक	१ संच	₹ _____	₹ _____
१०	इतर अनुषंगिक स्टेज व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
		एकूण		

२) ध्वनी व्यवस्था (Sound System)

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप परिमाण दर (रु.)	परिमाण	दर (रु.)	एकूण रक्कम (रु.)
१	उच्च क्षमतेची मुख्य ध्वनी व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
२	वायरलेस माईक	आवश्यकतेनुसार	₹ _____	₹ _____
३	कॉलर/लॅपल माईक	आवश्यकतेनुसार	₹ _____	₹ _____
४	पोडियम माईक	१ नग	₹ _____	₹ _____
५	टेबल माईक	आवश्यकतेनुसार	₹ _____	₹ _____
६	स्पीकर्स / Line Array Speakers	आवश्यकतेनुसार	₹ _____	₹ _____
७	मॉनिटर स्पीकर्स	आवश्यकतेनुसार	₹ _____	₹ _____
८	मिक्सर व अॅम्प्लीफायर व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
९	ध्वनी नियंत्रक / Sound Engineer	२ दिवस	₹ _____	₹ _____
१०	आवश्यक केबलिंग व कनेक्शन	१ संच	₹ _____	₹ _____
११	कार्यक्रमाचे ध्वनिमुद्रण / Recording व्यवस्था	२ दिवस	₹ _____	₹ _____
१२	तांत्रिक कर्मचारी / ऑपरेटर	२ दिवस	₹ _____	₹ _____
		एकूण		

३) प्रकाश योजना (Lighting) –

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप परिमाण दर (रु.)	परिमाण	दर (रु.)	एकूण रक्कम (रु.)
१	स्टेजसाठी LED / Profile Lights	आवश्यकतेनुसार	₹ _____	₹ _____
२	Stage Wash Lights	आवश्यकतेनुसार	₹ _____	₹ _____
३	Focus / Spot Lights	आवश्यकतेनुसार	₹ _____	₹ _____
४	सभागृहासाठी आवश्यक प्रकाश व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
५	स्टेज सजावटीसाठी LED Lighting	१ संच	₹ _____	₹ _____
६	आवश्यक Control Console	१ संच	₹ _____	₹ _____
७	प्रकाशयोजना ऑपरेटर	२ दिवस	₹ _____	₹ _____
८	वायरिंग, केबलिंग व इतर साहित्य	१ संच	₹ _____	₹ _____
		एकूण		

४) LED Screen / दृश्य व्यवस्था –

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप परिमाण दर (रु.)	परिमाण	दर (रु.)	एकूण रक्कम (रु.)
१	LED Wall / LED Screen	आवश्यक आकार	₹ _____	₹ _____
२	LED Screen Control व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
३	Laptop / Presentation व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
४	HDMI/Video Switcher व इतर साहित्य	१ संच	₹ _____	₹ _____
५	तांत्रिक ऑपरेटर	२ दिवस	₹ _____	₹ _____
		एकूण		

५) इतर अनुषंगिक व्यवस्था –

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप परिमाण दर (रु.)	परिमाण	दर (रु.)	एकूण रक्कम (रु.)
१	स्वागत/नोंदणी कक्ष व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
२	दिशादर्शक फलक व साईनेज	आवश्यकतेनुसार	₹ _____	₹ _____
३	कार्यक्रमाचे बॅनर/फ्लेक्स/प्रिंटिंग	आवश्यकतेनुसार	₹ _____	₹ _____
४	एक्स्टेंशन बोर्ड व विद्युत व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
५	जनरेटर/Power Backup व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
६	कार्यक्रमादरम्यान आवश्यक तांत्रिक मनुष्यबळ	२ दिवस	₹ _____	₹ _____
७	कार्यक्रमापूर्वी सेटअप व कार्यक्रमानंतर साहित्य काढणे	१ काम	₹ _____	₹ _____
८	इतर आवश्यक अनुषंगिक व्यवस्था	१ संच	₹ _____	₹ _____
		एकूण		

दरपत्रकाचा आर्थिक सारांश –

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप परिमाण दर (रु.)	परिमाण	दर (रु.)	एकूण रक्कम (रु.)
१	स्टेज सजावट			
२	ध्वनी व्यवस्था			
३	प्रकाशयोजना			
४	LED Screen / दृश्य व्यवस्था –			
५	इतर अनुषंगिक व्यवस्था –			

- एकूण रक्कम (कर वगळून) :
- GST @ % :
- एकूण रक्कम GST सहित :
- अक्षरी रक्कम रुपये मात्र.

दरपत्रक सादर करण्याच्या अटी व शर्ती :

- वरील सर्व बाबींचे दर सर्व साहित्य, मनुष्यबळ, वाहतूक, उभारणी, तांत्रिक कर्मचारी, सेटअप व कार्यक्रम समाप्तीनंतर साहित्य हटविणे यासह द्यावेत.
- दरपत्रकात GST स्वतंत्रपणे नमूद करावा. कार्यक्रमाच्या कालावधीपूर्वी आवश्यक सर्व स्टेज, ध्वनी व प्रकाश व्यवस्था कार्यान्वित करून देणे बंधनकारक राहिल.
- ध्वनी व प्रकाश व्यवस्थेसाठी आवश्यक प्रशिक्षित तांत्रिक कर्मचारी कार्यक्रमाच्या संपूर्ण कालावधीत उपलब्ध करून देणे आवश्यक राहिल.
- कार्यक्रमादरम्यान ध्वनी, प्रकाश अथवा विद्युत व्यवस्थेत कोणताही तांत्रिक बिघाड झाल्यास तो तात्काळ दुरुस्त करण्याची जबाबदारी दरपत्रकधारकाची राहिल.
- आवश्यकतेनुसार साहित्याची गुणवत्ता व संख्या कार्यक्रम आयोजकांच्या सूचनेनुसार वाढविणे/कमी करणे आवश्यक राहिल.
- कार्यक्रमस्थळी साहित्याची ने-आण, उभारणी व काढणी यासाठी कोणतेही अतिरिक्त शुल्क स्वतंत्रपणे देय राहणार नाही.
- दरपत्रक सादर करताना संस्थेचे GST प्रमाणपत्र, PAN, संस्थेचा अनुभव व संबंधित कामांची माहिती जोडावी.
- दरपत्रक सादर करणाऱ्या संस्थेने वरील सर्व कामांचा समावेश करून एकत्रित दर तसेच आवश्यकतेनुसार बाबनिहाय दर सादर करावेत.
- कामाची गुणवत्ता, अनुभव, तांत्रिक क्षमता व आर्थिक दर यांचा विचार करून काम देण्याचा अधिकार मंडळास राहिल.
- कोणतेही अथवा सर्व दरपत्रक स्वीकारणे किंवा नाकारणे याचा अधिकार महाराष्ट्र राज्य निर्मिती व अभ्यासक्रम संशोधन मंडळास राहिल.
- अंतिम निवड झालेल्या संस्थेने मंडळाच्या सूचनेनुसार कार्यक्रमस्थळी वेळेत उपस्थित राहून व्यवस्था पूर्ण करणे बंधनकारक राहिल.

दरपत्रक सादर करणाऱ्या संस्थेचे प्रमाणपत्र :

मी/आम्ही वरील सर्व अटी व शर्ती काळजीपूर्वक वाचल्या असून त्या आम्हास मान्य आहेत. वरील नमूद केलेल्या कामासाठी आम्ही दिलेल्या दरानुसार संपूर्ण व्यवस्था उपलब्ध करून देण्यास तयार आहोत.

- संस्थेचे नाव :
- अधिकृत व्यक्तीचे नाव :
- दिनांक : ठिकाण :
- स्वाक्षरी आणि शिक्का :